

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с 9
М.С. Дудар
«____» _____ 2025г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 9 на 2025 г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 9.

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц МБДОУ д/с № 9, оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.
4. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
5. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Проведенная работа	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С.
1.2.	Обеспечение соблюдения требований законодательства при проведении процедур: - приема, перевода, зачисления, отчисления воспитанников МБДОУ; - аттестации педагогических кадров; - мониторинговых и диагностических исследований в области образования	постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С., педагог- психолог Бугаева В.В.
1.3.	Ведение журнала обращений граждан и организаций на предмет коррупции (в т.ч. по телефону доверия МБДОУ)	постоянно	Делопроизводитель Осипова Л.В.
1.4.	Ведение на интернет-сайте МБДОУ рубрики «Противодействие коррупции»	постоянно	Старший воспитатель Искакова Н.В., воспитатель Поветкина О.Г.
1.5.	Информирование правоохранительных органов о фактах выявления коррупции	При наличии фактов	Заведующий МБДОУ

			Дудар М.С.
1.6.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции, выявлению конфликта интересов	постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С.
1.7.	Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий МБДОУ Дудар М.С.
1.8.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025г.	Ноябрь 2024	Председатель ПК Хаустова Т.Е., старший воспитатель Искакова Н.В., делопроизводитель Осипова Л.В.
1.9.	Организация совещаний по вопросу формирования у работников навыков антикоррупционного поведения и негативного отношения к коррупционным проявлениям	В течение года	Заведующий МБДОУ Дудар М.С.
2.Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1.	Разработка и принятие нормативных актов по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующий МБДОУ Дудар М.С., председатель ПК Хаустова Т.Е., старший воспитатель Искакова Н.В., делопроизводитель Осипова Л.В.
2.2.	Организация проведения экспертизы локальных нормативных и иных актов МБДОУ на коррупциогенность	Постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е., старший воспитатель Искакова Н.В., делопроизводитель Осипова Л.В.
2.3.	Формирование нормативно- правовой базы с учётом изменений федерального и регионального законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Хаустова Т.Е., председатель ПК
2.4.	Разработка приказа об утверждении перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	1 раз в год	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК

			Хаустова Т.Е., старший воспитатель Искакова Н.В., делопроизводитель Осипова Л.В.
3. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции			
3.1.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликтов интересов	Постоянно	Хаустова Т.Е., председатель ПК
3.2.	Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействию коррупции на административных совещаниях при заведующем, общих собраниях коллектива, педагогических советах, тематических семинарах; проведение тренингов.	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
3.3.	Своевременное представление информации о сотрудниках, совершивших правонарушения коррупционной направленности и уволенных по дискредитирующим причинам в управление образования администрации г. Белгорода	Ежемесячно	Хаустова Т.Е., председатель ПК
3.4.	Обновление анкетных данных работников по истечению одного года после трудоустройства	Постоянно	Делопроизводитель Осипова Л.В.
4. Обеспечение прозрачности деятельности МБДОУ д/с № 9			
4.1.	Обеспечение доступности информации о деятельности МБДОУ № 9, в том числе размещение на интернет сайте справочной информации о получении муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
4.2.	Обеспечение деятельности по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг строго в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
5. Мероприятия по противодействию коррупции в финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ д/с № 9			
5.1.	Проведение самоаудита соблюдения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом 44 ФЗ	1 раз в месяц	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е., Делопроизводитель

			Осипова Л.В.
5.2.	Осуществление контроля за эффективностью, результативностью осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ № 9	Постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С.
5.3.	Подготовка и размещение на официальном сайте МБДОУ отчётов о расходовании бюджетных средств и привлечении внебюджетных средств МБДОУ д./с № 9	1 раз в полугодие	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
5.4.	Обеспечение прозрачности проведения экспертизы комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы педагогических работников МБДОУ.	Август Декабрь	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
5.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения их степени удовлетворенности предоставляемых услуг.	Май-сентябрь	Старший воспитатель Искакова Н.В.
5.6.	Представление декларации конфликта интересов по форме согласно приложению к положению «Об утверждении антикоррупционных стандартов и положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов» лица, занимающие должности и включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	Ежегодно до 30 апреля	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е. Старший воспитатель Искакова Н.В. Делопроизводитель Осипова Л.В.
6. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
6.1.	Ознакомление сотрудников, родителей (законных представителей) с основами знаний антикоррупционного законодательства	Постоянно	Заведующий МБДОУ Дудар М.С. председатель ПК Хаустова Т.Е.
6.2.	Проведение разъяснительной работы с участниками образовательных отношений через официальный сайт МБДОУ.	Постоянно	Старший воспитатель Искакова Н.В.
6.3.	Просмотр видеороликов с сотрудниками, родителями (законными представителями) МБДОУ, содержащих информацию о профилактике коррупции.	февраль	председатель ПК Хаустова Т.Е.